

Kolbuszowa, 21.02.2024 roku.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA DOSTAWĘ OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO DO AUTOMATYCZNEGO POTWIERDZANIA ZAMÓWIEŃ.

Węgrzyn Witold Zakład Produkcyjno-Handlowy Piekarnia WM-ka realizując niniejsze postępowanie nie jest zobowiązany stosować przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych. W celu zapewnienia wydatkowania przyznanych środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności.

Zakup maszyn i urządzeń jest przewidziany do realizacji w ramach projektu

„Zakup środków trwałych: nowej linii produkcyjnej wyrobów z ciasta francuskiego i półfrancuskiego, oraz samochodów dostawczych do transportu gotowych wyrobów oraz wartości niematerialnych i prawnych: oprogramowania do automatycznego potwierdzania zamówień w przedsiębiorstwie Węgrzyn Witold Zakład Produkcyjno-Handlowy Piekarnia WM-ka”

Nr projektu z planu rozwojowego: 00028-84000-OR0900057/22

Wybór przedsięwzięć dla Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności
A1.4.1. „Inwestycje na rzecz dywersyfikacji i skracania łańcucha dostaw produktów rolnych i spożywczych oraz budowy podmiotów uczestniczących w łańcuchu”

Spis treści

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO	3
II.	INFORMACJE WSTĘPNE	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
IV.	RODZAJ ZAMÓWIENIA	3
V.	NAZWA ZAMÓWIENIA	3
VI.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:	4
VII.	TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
VIII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA ..	6
IX.	KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI	6
X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	7
XI.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT	8
XII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	9
XIII.	WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	9
XIV.	PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY	10
XV.	WYBÓR OFERTY, WYNIKI POSTĘPOWANIA	10
XVI.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	10
XVII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY	11
XIX.	ZAŁĄCZNIKI	13

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Węgrzyn Witold Zakład Produkcyjno-Handlowy Piekarnia WM-ka**

Adres: **ul. Przemysłowa 5, 36-100 Kolbuszowa**

Tel.: **+48 17 227 13 43**

NIP: **8140004166**

Adres mailowy: **biuro@wm-ka.pl**

II. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Ilekroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu **Zamawiający** należy przez to rozumieć **Węgrzyn Witold Zakład Produkcyjno-Handlowy Piekarnia WM-ka**.
2. Ilekroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu **Wykonawca**, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej ubiegającą się o udzielenie Zamówienia.
3. Wykonawca składa ofertę odpowiadającą treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
7. Wymagany termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 sierpnia 2022 roku w sprawie szczegółowego przeznaczenia, warunków i trybu udzielania wsparcia dla mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw na wykonywanie działalności w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rolnych, rybołówstwa lub akwakultury w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (Dz. U. poz. 1919) w oparciu o zasadę konkurencyjności w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. Wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących niniejszego zamówienia i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego <https://wm-ka.pl> oraz poprzez zapytania ofertowe wysłane do potencjalnych wykonawców.

IV. RODZAJ ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: dostawy wartości niematerialnych i prawnych

V. NAZWA ZAMÓWIENIA

Dostawa oprogramowania komputerowego do automatycznego potwierdzania zamówień
Receptor 2.0 Ai-Voice

VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa: oprogramowania komputerowego do automatycznego potwierdzania zamówień Receptor 2.0 Ai-Voice.
2. Zamawiający wymaga by oferowane przez Wykonawcę oprogramowanie zamówienia spełniało poniższe minimalne wymogi techniczne i funkcjonalne.
3. Wykonawca może zaoferować produkt o takich samych bądź lepszych parametrach.
4. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego musi on być zgodny z warunkami równoważności określonymi dla wskazanego produktu, a jeśli nie są określone, to zgodnie z ogólnymi warunkami równoważności zawartymi w zapytaniu ofertowym.
5. Wykonawca dostarczy licencje na użytkowanie oprogramowania Receptor 2.0 Ai-Voice.
6. Wykonawca dostarczy licencje na oprogramowanie Receptor 2.0 Ai-Voice stanowiące przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, przeprowadzi procedurę instalacji i uruchomienia oraz przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie podstawowej obsługi wymienionego oprogramowania.

Oprogramowanie komputerowe do automatycznego potwierdzania zamówień Receptor 2.0 Ai-Voice – 1 szt.

Nazwa wartości niematerialnych i prawnych	Liczba	Parametry opisujące	Minimalne wymagania techniczne oraz zakres funkcjonalny
Oprogramowanie Receptor 2.0 Ai-Voice	1	Parametry	<p>Przedmiot zamówienia jest dostawa oprogramowania komputerowego do automatycznego potwierdzania zamówień Receptor 2.0 Ai-Voice (np. przez przekazanie kluczy licencyjnych do oprogramowania).</p> <p>Funkcja oprogramowania Receptor 2.0 Ai-Voice: Asystent Zamówień</p> <p>Ai-Voice ma pozwalać na autonomiczne prowadzenie rozmów telefonicznych z klientami przez sztuczną inteligencję, która wyposażona w ciągły dostęp do systemu Receptor, automatycznie uzyskuje zamówienia od klientów i zapisuje informacje do systemu realizacji produkcji.</p> <p>Wymagana gwarancja na oprogramowanie: minimum 12 miesięcy</p> <p>Aktualizacje licencji i wsparcie techniczne: 5 lat od daty zakupu oprogramowania.</p>

Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym typu licencji, symbolu i producenta, oferowanego oprogramowania Receptor 2.0 Ai-Voice. **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić jako załącznik do oferty szczegółową specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia lub kartę katalogową lub inny dokument identyfikujący oprogramowanie Receptor 2.0 Ai-Voice, z którego w sposób nie budzący**

zadnej wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego.
Zamawiający dopuszcza oferty o lepszych parametrach technicznych.

7. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

48500000-3 – Pakiety oprogramowania komunikacyjnego i multimedialnego

8. Ogólne warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć licencje oprogramowania Receptor 2.0 Ai-Voice jako, spełniające wymagane normy jakościowe obowiązujące w tym zakresie.
2. Licencja na użytkowanie oprogramowania komputerowego do automatycznego potwierdzania zamówień Receptor 2.0 Ai-Voice będące przedmiotem zamówienia ma posiadać wymagane prawem certyfikaty i atesty, dopuszczające do użytkowania.
3. Wykonawca przekaze wraz z dostarczonym oprogramowaniem certyfikat na znak bezpieczeństwa oraz certyfikaty zgodności lub deklarację zgodności – dotyczy oprogramowania, dla których jest to wymagane odrębnymi przepisami.
4. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania komputerowego do automatycznego potwierdzania zamówień Receptor 2.0 Ai-Voice
5. Wykonawca przeprowadzi szkolenie podstawowe dla pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego oprogramowania komputerowego do automatycznego potwierdzania zamówień Receptor 2.0 Ai-Voice
6. Oprogramowanie będzie objęte serwisem gwarancyjnym w miejscu dostarczenia.
7. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dla dostarczonego przedmiotu zamówienia.
8. Wraz z dostarczoną licencją oprogramowania Wykonawca przekaze instrukcje użytkowania dla zakupionego modułu Receptor 2.0 Ai-Voice.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy szczegółowej instrukcji użytkowania poszczególnych elementów oprogramowania, ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu niewłaściwego użytkowania.
10. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
11. Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia min. 12 miesięcy.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych pod warunkiem, iż oferowane rozwiązania informatyczne będą o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w stosunku do podanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
13. Ilekroć Zamawiający wskazał w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia znak towarowy i/lub patent, i/lub pochodzenie, i/lub źródło to wskazaniu takiemu towarzyszą nieodłącznie wyrazy „lub równoważne”.
14. Jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
15. W przypadku oferowania oprogramowania równoważnego przez zapis „równoważny” należy rozumieć: informatyczno-komunikacyjne oprogramowanie fabrycznie nowe, odpowiadające opisowi podanemu przez Zamawiającego, spełniające normy oraz posiadające cechy techniczne, jakościowe i użytkowe nie gorsze od określonych w niniejszej dokumentacji. Pod pojęciem „fabrycznie nowy” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych licencji, bez śladów wcześniejszego użytkowania, z licencją znajdującą się na urządzeniu/nośniku z widocznym logo i symbolem produktu.

VII. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Miejsce realizacji: ul. Przemysłowa 5, 36-100 Kolbuszowa

2. Termin realizacji zamówienia: zamówienie należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do 15 marca 2024 roku.

Za *termin realizacji zamówienia* uważa się dzień, w którym licencja oprogramowania komputerowego do automatycznego potwierdzania zamówień Receptor 2.0 Ai-Voice zostanie dostarczona i uruchomiona w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w ust.1., oraz zostanie przeszkolony personel Zamawiającego w zakresie podstawowej obsługi.

Potwierdzeniem „*terminu realizacji zamówienia*” będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

W tym postępowaniu Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI.

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert kierując się następującymi kryteriami:

Nr kryterium	Opis kryterium	Waga –kryterium (pkt)
1	Cena (C)	80
2	Okres gwarancji podstawowej (S)	20

Ocena końcowa każdej z ocenianych ofert będzie wyliczona wg wzoru:

$$W = C + S$$

gdzie:

W – ocena końcowa ocenianej (badanej) oferty

C – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 1 (Cena)

S - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 2 (Okres gwarancji podstawowej)

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów

- Ocena ofert wg kryterium nr 1 „Cena” prowadzona będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = (C_n / C_o) \times 80$$

gdzie:

C - Wartość punktowa

C_n - najniższa proponowana cena brutto wyrażona w PLN

C_o - cena brutto oferty badanej wyrażonej w PLN

UWAGA!

W zakresie kryterium nr 1, dla porównania i oceny ofert, brana pod uwagę będzie cena oferty netto (z wyrażona w PLN podana przez Wykonawcę w formularzu oferty).

Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty, których poniesienie okaże się konieczne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia. **Cena musi obejmować koszty dostawy, uruchomienia licencji oprogramowania i przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi.**

W ww. kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 80 punktów.

- Ocena ofert wg kryterium nr 2 „Okres gwarancji podstawowej” (S) (**warunek minimalny – 12 miesięcy**) prowadzona będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$S = T_n / T_{of} * 20$$

gdzie:

S – Wartość punktowa kryterium okres gwarancji

T_n – okres gwarancji oferty badanej

T_{of} – najdłuższy proponowany okres gwarancji spośród ofert, które zostały złożone

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium okres gwarancji podstawowej wynosi 20 punktów. Kryterium oceniane będzie na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w formularzu ofertowym (**warunek minimalny – 12 miesięcy**). Okres gwarancji, określony w Formularzu ofertowym, **Wykonawca podaje w miesiącach**. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty wskaże okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy lub nie wskaże żadnego oferta zostanie odrzucona.

Łączna ocena oferty stanowi sumę uzyskanych punktów w każdym ww. kryteriów.

W ofercie należy odnieść się do wszystkich kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Wykonawca pominie, jedno lub więcej kryteriów lub poda wartość niezgodną z opisem kryteriów jego oferta zostanie odrzucona.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w postaci elektronicznej zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym. **Dokumenty składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
4. Do oferty Wykonawca winien załączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
5. W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem”.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne pozycje asortymentowe.**

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .pdf, .doc, .docx, .odt, .txt, .rtf. **Przesyłany plik należy spakować do formatu zip z ustawionym hasłem.**

2. **Spakowany plik oraz hasło do niego składa się na adres: biuro@wm-ka.pl**

wiadomości należy oznakować napisem:

„Postępowanie na dostawę oprogramowania komputerowego do automatycznego potwierdzania zamówień Receptor 2.0 Ai-Voice”

3. W przypadku przesłania pliku bez hasła Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ujawnienie treści oferty przed terminem otwarcia ofert i nie będzie z tego tytułu wnosił roszczeń względem Zamawiającego.
4. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty **29 lutego 2024 r. godz. 14:00**
5. O terminie wpływu decyduje termin ostatecznego wpływu oferty na adres: biuro@wm-ka.pl
6. Złożone oferty zostaną otwarte w dniu **29 lutego 2024 r.** o godz. **14:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Przemysłowa 5, 36-100 Kolbuszowa
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA / WYCOFANIE”.
8. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do udzielania odpowiedzi w ramach niniejszego zapytania jest: **Witold Węgrzyn**.
2. Zapytania w sprawie niniejszego zapytania można składać wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **biuro@wm-ka.pl**
3. Zapytania zadane w inny sposób pozostaną bez odpowiedzi ze strony Zamawiającego
4. Pytania do treści zapytania ofertowego:
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. a), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. a)
 - d) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał zapytanie, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści odpowiedzi na stronie internetowej, na której udostępnił niniejsze zapytanie ofertowe.
 - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia odpowiedzi na pytania przekazane mu w sposób inny niż opisany powyżej, w szczególności Zamawiający nie odpowiada na pytania za pośrednictwem telefonu.
5. Zmiany w treści zapytania ofertowego:
 - a) w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszego zapytania. Dokonane w ten sposób modyfikacje Zamawiający publikuje na stronie internetowej, na której udostępnił niniejsze zapytanie. Wykonawcy są związani wyjaśnieniami Zamawiającego od momentu ich publikacji zobowiązani są śledzić informacje publikowane na stronie internetowej Zamawiającego <https://wm-ka.pl>
 - b) modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców
 - c) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszego zapytania. O przedłużeniu terminu składania ofert informuje poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej, na której udostępnił niniejsze zapytanie
6. Zamawiający nie będzie odpowiedzialny i nie poniesie żadnych kosztów spowodowanych wydatkami lub stratami poniesionymi przez Wykonawców w związku z przygotowaniem oferty.

XIII. WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (w tym z Kierownikiem Zamawiającego). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej

lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- e. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, ze może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności tych osób.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, u których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i złożą w tym zakresie stosowne oświadczenie. Oświadczenie zawarto w formularzu oferty.
3. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert, brak podstaw do wykluczenia.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw wykluczenia.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną również wykluczeni Wykonawcy, którzy:
 - są powiązani osobowo lub kapitałowo z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w tym biorącymi udział w procesie oceny ofert;
 - złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu

XIV. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
2. została złożona przez podmiot:
 - a. niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym
 - b. wykluczony z udziału w postępowaniu

XV. WYBÓR OFERTY, WYNIKI POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów oceny ofert (kryteriów wyboru oferty) przyjętych w niniejszym postępowaniu.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie przy zastosowaniu wyłącznie kryteriów i metod ustalonych w Zapytaniu Ofertowym.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, o:
 - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom kryterium oceny ofert;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie
4. Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona na stronie internetowej, na której Zamawiający udostępnił niniejsze zapytanie ofertowe.
5. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia może być udostępniany na wniosek Wykonawcy który złożył ofertę, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:

1. nie złożono żadnej oferty;
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia;
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

4. jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, o ile nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy, w zakresie jej wykonania w następujących okolicznościach:

- 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile staną się niezbędne i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 2) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców
- 4) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie.
- 5) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;
- 6) działania siły wyższej lub działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy.

Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej po rygorem nieważności. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład –Produkcyjno Handlowy Piekarnia WM-ka z siedzibą przy ul. Przemysłowa 5, 36-100 Kolbuszowa. Dane kontaktowe:
 - poczta elektroniczna: biuro@wm-ka.pl
 - telefon: 17 227 13 43

- b) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e- mail biuro@wm-ka.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na dostawę oprogramowania komputerowego do automatycznego potwierdzania zamówień Receptor 2.0 Ai-Voice. prowadzonym w oparciu o zasadę konkurencyjności na podstawie *Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych- załącznik nr 1 do Uchwały Nr 281/5609/17 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 7 marca 2017 r.*
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 2176),
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- j) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XIX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty - załącznik nr 1

WŁAŚCICIEL
Witold Węgrzyn
Witold Węgrzyn